



T.C.  
SAKARYA VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

SAKARYA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ - SAKARYA İL  
SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ  
18/07/2018 16:43 - 24404279 - 773.01 - E.10541



Sayı : 24404279-773.01  
Konu : Öğrenci Gizlilik Sözleşmesi

DAĞITIM YERLERİNE

Müdürlüğümüze bağlı birimlerde beceri eğitimi yapacak olan öğrenciler ile ilgili olarak yazımız ekinde bulunan "Öğrenci Gizlilik Sözleşmesi" formunun her öğrenci için ayrı ayrı doldurularak şahsi dosyalarına eklenmesi hususunda;  
Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

e-İmzalıdır.  
Op. Dr. Özcan ÖKTEM  
İl Sağlık Müdürü V.

« evrak 5070 Sayılı Kanun Gereğince E-İMZA ile  
imzalandığı tasdik olunur. /.../ 23 Temmuz 2018

MÜHÜR

Adı Soyadı :  
Ünvan :  
İmza :

**Arzu TAŞDEMİR**  
V.H.K.İ.

Ekler:  
Öğrenci Gizlilik Sözleşmesi

Dağıtım:

Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi

Sakarya Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Tüm Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri

Sakarya İl Sağlık Müdürlüğü  
Faks No:0264 251 35 56

e-Posta:murat.gunay@saglik.gov.tr İnt.Adresi: http://sakaryaism.saglik.gov.tr/

Bilgi için:Murat GÜNAY  
Unvan:İSTATİSTİKÇİ

Telefon No:02642513556

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.saglik.gov.tr adresinden 80034941-9e43-4c51-96fd-3bf3e9624e8c kodu ile erişebilirsiniz.  
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

## ÖĞRENCİ GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşme.../.../20... tarihinde, aşağıda yer alan hükümler çerçevesinde, T.C Sağlık Bakanlığı ..... Hastanesi ile aşağıda kimlik bilgileri yazılı kişi (öğrenci) arasında hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında tespit edilen hükümler aşağıda belirlenmiş ve iş bu sözleşme imzalanmıştır.

### TANIMLAR

#### 1. KURUM:

### GENEL HÜKÜMLER

1. Öğrenci.....hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında edineceği verilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlamak için; aşağıdaki kurallara uyacağına beyanı olarak, işbu sözleşmeyi imzalayacaktır.
2. Öğrenci, T.C. Sağlık Bakanlığı Bilgi Güvenliği Politikalarına ve T.C. Sağlık Bakanlığı Bilgi Güvenliği Politikaları Kılavuzunda yer alan koşullara uygun hareket edecektir.
3. Öğrenci, iş bu sözleşme hükümlerine uygun davranmaktan, bunun ihlali durumunda .....vereceği zararlardan sorumludur.
4. Öğrenci, bu sözleşmeyi ihlal etmesi sonucu doğacak tüm kanuni ve hukuki sorumluluğu peşinen kabul eder.
5. Öğrenci,.....'nin bilgi güvenliğini sağlamak için kullandığı ilgili politika ve prosedürlere uygun davranacaktır, geliştirilen dokümanlarda istenen sorumlulukları eksiksiz yerine getirecektir.
6. Öğrenci; hizmet verirken kendisine teslim edilmiş olan.....'nin verilerini, sadece kendisi kullanacak ve gerekli olması durumunda yetkisi olan diğer kişilerle paylaşacak; bunlar dışında başkaları ile kesinlikle paylaşmayacaktır. Bilgi paylaşılabilir kişiler konusunda şüpheye düşülmesi durumunda Sakarya Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Bilgi Güvenliği Yetkilileri ile irtibata geçerek, kimlerle veriyi paylaşabileceğini teyit edecektir.
7. Öğrenci, özel olarak yetkilendirilmemişse; hasta ve çalışan bilgi güvenliği dahilinde yetkisi olmayan kişilere, konum itibarı ile kendisinden üst pozisyonda bile olsa, hizmet verilen tarafların yetkilileri de dahil olmak üzere, hiç bir şekilde hasta ve çalışan bilgi güvenliği ile ilgili bilgi vermeyecektir. Kendisinden ısrarla bilgi talep edilmesi halinde, .....Bilgi Güvenliği Yetkililerine durumu raporlayacaktır.
8. Öğrenci; hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında kendisine teslim edilmiş olan her türlü verinin gizli olduğunu kabul etmeli ve korumalıdır.
9. Hasta ve çalışan bilgi güvenliği verileri ile ilgili konular, yetkisi olmayan 3. Şahısların yanında konuşulmamalıdır.
10. Öğrenci; hizmet süresince edindiği bilgiler gizli olarak nitelendirileceğinden; bunları kesinlikle kendi menfaatlerine veya başkalarının menfaatine hizmet edecek şekilde kullanmayacaktır.
11. ....'nin veya hizmet verilen teşkilata ait özel sırlar, mali bilgiler, çalışan bilgileri, sistem bilgileri ve çalışılan süre içinde derlenen tüm bilgiler, materyaller, programlar ve dokümanlar, bilgisayar ve telekomünikasyon sistemleri, donanım-yazılım ve tüm diğer düzenleme ve uygulamalar ile öğrenci hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında çalışma süreleri içerisinde yapmış oldukları tüm işler gizlidir ve Kurumun mülkiyeti altındadır. Bu tür doküman, bilgi veya araçların, izin verilen ve Kurumdaki görevin gerektirdiği durumlar haricinde, kişisel ve özel çıkarlar için veya üçüncü şahıslar, kurum ve kuruluşlar yararına, .....'nde staj yapılan süre içinde veya daha sonrasında kullanılması kesinlikle yasaktır.
12. Öğrenci; görevi ile ilgili olsun veya olmasın hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında Kurum'da edindiği gizlilik arz eden her türlü bilgiyi sır olarak saklamak ve bunları üçüncü şahıslara inceletmemek, söylememek, iletmemek, açıklamamakla yükümlüdür. Öğrendiği sırları veya bilgileri ve bunlara ilişkin belgeleri yetkileri olmayan kişilere ve makamlara açıklayamaz ve veremez. Bu yükümlülük öğrencinin Kurum ile ilişkisinin sona ermesi halinde de devam eder.
13. Öğrenci, gerçekleştirilen çalışma ile .....'nde edindiği bilgiler hakkında; her ne sebeple olursa olsun hiçbir surette sözlü, yazılı ve görsel basına açıklama yapamaz. ....'nin yazılı izni olmadıkça, bu bilgiler hakkında fotoğraf, yazı, makale, tebliğ, rapor gibi yazılı belge yayınlamayaz, seminer, panel gibi toplantılarda konuşmacı olamaz.
14. Öğrenci; Gizli Bilgi kapsamında erişim hakkını aldığı sistemleri ve bilgileri yetkisi içinde ya da yetkisini aşarak kendisine ya da bir başkasına çıkar sağlamak amacıyla kullanamaz.
15. Öğrenci; bu bilgi işleme sistemlerinden programları, verileri veya diğer herhangi bir unsuru hukuka aykırı olarak ele geçirme, değiştirme, silme girişiminde bulunamaz ve bunları her ne sebeple olursa olsun kullanamaz, nakledeemez veya çoğaltamaz.
16. Öğrenci; başkasına zarar vermek, kendisine veya başkasına yarar sağlamak amacıyla veya hiçbir maksadı olmadan, hasta ve çalışan bilgi güvenliği ile ilgili bilgi işleme sistemlerini veya verileri ya da diğer herhangi bir unsuru kısmen veya tamamen tahrip etmek, değiştirmek, silmek, sistemin işlemesine engel olmak veya yanlış biçimde işlemesini sağlamak gibi davranışlarda bulunamaz.
17. Öğrenci, .....'nin bilgisi ve onayı dışında, hasta ve çalışan bilgi güvenliği de kullanılan veriler ve sistemler üzerinde hiçbir sebeple ve suretle değişiklik yapamaz.
18. Öğrenci hangi amaçla (kişisel veya işle ilgili) olursa olsun; hasta ve çalışan bilgi güvenliği kapsamında.....'nde edindiği bilgileri, hasta ve çalışan bilgi güvenliğinin 'de kullanılan çeşitli şekillerde (basılı, manyetik vb.) Bulunabilecek olan verileri, yetkisiz ve izinsiz olarak kullanamaz, kopyalayamaz, taşıyamaz, mail vb. Şekilde iletmez.

## ÖĞRENCİ GİZLİLİK SOZLEŞMESİ

19. Öğrenci, .....tarafından kendisine verilen yada tanımlanan şifreyi/şifreleri hiç kimseyle paylaşmayacaktır, kurumdan ayrılması halinde ilişkisini kesmeden önce şifreyi/şifreleri hastanenin ilgili birimine başvurarak iptal ettirecektir, kullandığı bilgisayar ve/veya diğer elektronik veri depolama cihazlarında oluşturduğu veri, bilgi ve belgeler dahil tüm belgeleri, cihazları ve ofis malzemelerini eksiksiz olarak kurum yetkilisine teslim edecek ve hiçbir kopyasını almayacaktır.
20. .... 'nin yeni bir Gizlilik Sözleşmesi yayınlaması ve yayınlanan yeni Gizlilik Sözleşmesinin .....ve Personel tarafından imza altına alınması durumunda iş bu sözleşme hükümleri ortadan kalkacak ve yeni Gizlilik Sözleşmesi hükümleri geçerli olacaktır.
21. Öğrenci tarafından Resmi Yazı, Resmi Yazı Faksı ve iş bu sözleşmede belirtilen kurumsal e-posta hesabı üzerinden gelen taleplere karşılık .....tarafından sunulan hizmetler ve bu hizmetler kapsamında elde edilen her türlü hak, imtiyaz, erişim ve veri için de iş bu sözleşme ile belirlenen hükümler geçerlidir.
22. Öğrenci Hastane Bilgi Güvenliği Politikasına uygun olarak hareket etmek zorundadır.
23. İşbu sözleşme iki nüsha olarak kayıt altına alınacaktır, bir nüshası okul tarafından öğrencinin dosyasında saklanacaktır. Bir nüshası öğrencide kalacaktır.

Yukarıda sayılan kurallardan bir ya da birkaçının ihlali ve tespiti durumunda, güvenlik ihlaline yol açan kullanıcı hakkında.....tarafından işlem başlatılacaktır. Ciddi ihlaller kullanıcının dava edilmesine yol açacaktır.

İLGİLİ ÖĞRENCİNİN		
T.C. Kimlik No/Okul numarası:		
Adı, Soyadı:		
Cep Telefonu:		
E-posta Adresi:		
Kurum (Okulu):		
Kişinin İmzası:	Veli imza: <small>Not: Lise öğrencilerinde veli imzası bulunmalıdır.</small>	Okul Müdürü İmza

Ben, ..... 'ne staj/klinik uygulama yapan öğrenci olarak yukarıda yazılı hükümleri okuduğumu, anladığımı ve belirlenen şartlara uyacağımı, uymadığım durumlarda staj/klinik uygulama yapmaktaki olduğum T.C. Sağlık Bakanlığı ..... 'nin alacağı kararları kabul ve beyan ederim.

İmza tarihi: ...../...../.....

**NOT:.....İLE BELİRTİLEN YERLERE STAJA ÇIKILACAK HASTANE YAZILMALIDIR.**  
Üst bilgi doküman numarası her okulun kendi kalite yönetimine uygun şekilde düzenlenebilir.